

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области

г. Лисаковск

"01" июля 2023 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков утвержденных Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба) от 30 декабря 2022 года за №488, осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в коммунальном государственном учреждении «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Предприятия приказом руководителя коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области от 29 февраля 2024 года № 83.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков – с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года.

1. Цели и задачи проведения анализа

Целью анализа является противодействие и устранение коррупции в коммунальном государственном учреждении «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений, и устранения их последствий в деятельности коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;

9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;

10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, факты уголовных дел;

11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;

12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;

14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база:

Были проанализированы нормативные акты, которыми в своей деятельности руководствуется КГУ «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области

Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет государственного бюджета, работников казенных предприятий».

Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564 (с внесенными изменениями и дополнениями приказом Министра просвещения Республики Казахстан № 94 от 29 апреля 2024 года);

Типовые правила деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых, утвержденные приказом Министра просвещения Республики Казахстан № 385 от 21 августа 2022 года.

Типовые штаты работников государственных организаций образования, утвержденные приказом Министра просвещения Республики Казахстан № 224 от 21 июля 2023 года.

Типовые квалификационные характеристики должностей педагогов, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 августа 2009 года № 338.

Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125.

Коррупционные риски

В ходе анализа были выявлены следующие коррупционные риски – необъективность при выставлении оценок.

Обоснование

В Типовых правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 отсутствуют порядок оценивания и проведения экзаменов учащихся, которые отсутствовали в период проведения суммативного оценивания и экзаменов итоговой и промежуточной аттестации по неуважительной причине.

Рекомендации по устранению

Направление письма в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» с просьбой о внесении изменений в НПА.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВВД).

КГУ «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области осуществляет свою деятельность на основании Устава школы, утвержденного постановлением акимата Костанайской области № 21 от 5 января 2021 года, зарегистрированном в органах юстиции 15 января 2021 года.

В ходе анализа были изучены Правила внутреннего распорядка, Штатное расписание, Должностные инструкции сотрудников.

Коррупционные риски По результатам анализа коррупционных рисков не выявлено.

Обоснование

Рекомендации

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности

2.1. Оказание государственных услуг

Организацией образования оказывается 8 государственных услуг в соответствии со Стандартами

Документы принимаются в бумажном виде через канцелярию, в электронном виде через веб-портал «электронного правительства» (eGov), через НАК «Правительство для граждан».

За анализируемый период оказано 175 государственных услуги, из которых через:

информационные системы	165
портал электронного правительства	6
корпорацию «Правительство для граждан»	3
канцелярию услугодателя	1

За отчетный период жалобы от услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг не поступали и не рассматривались.

Коррупционные риски

Истребование лишних документов при оказании государственной услуги.

Обоснование

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования", утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564 предусмотрено истребование следующих документов

- 1) заявление родителей или иных законных представителей;
- 2) медицинские справки формы № 065/у "Карта профилактических прививок" и формы № 052-2/у "Паспорт здоровья ребенка";
- 3) цифровая фотография ребенка размером 3x4 см.

Согласно Перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы, утвержденного Министром образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 с момента зачисления учащегося в школу ведется Личное дело, в которое необходимо включить следующие документы:

- 1) копия свидетельства о рождении;
- 2) 2 фотографии размером 3x4;
- 3) медицинская карта (требуется при поступлении в школу).

При консультировании о порядке зачисления в школу эти две процедуры разъясняются одновременно, что приводит к ошибочному мнению об истребовании лишних документов для оказания государственной услуги.

Рекомендации по устранению

При оказании государственных услуг, необходимо проводить разъяснительную работу с ответственными за оказание услуг по правилам оказания государственных услуг, а также направить письмо в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» с просьбой об унификации списка необходимых документов по разным процедурам зачисления в школу.

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Структура и штатное расписание организации утверждаются руководителем ГУ «Отдел образования города Лисаковска»

В 2024 году штатная численность организации составляет 107 единицы, фактическая - 85 единицы (с учетом технического персонала).

Анализ сменяемости кадров показал, что за период с 01 июля 2023 года по 01 июля 2024 года был заключено 15 трудовых договоров, расторгнуто 12 трудовых договоров, из них: 1 – в связи с выходом на пенсию, 1 – по инициативе работника, 10 – по соглашению сторон.

Фактов увольнения по отрицательным мотивам нет.

С 1 июля 2023 года по 1 июля 2024 года в КГУ «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» согласно Правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 было объявлено 18 конкурсов на вакантные (временно вакантные) должности. Из них не состоялись – 8 конкурсов, на должности «учитель художественного труда» и «педагог – профориентатор», «педагог – ассистент». Конкурсы на данные должности были объявлены повторно. По результатам конкурса на вакантные места приняты сотрудники. Должность «педагога – ассистента» потеряла актуальность (закончился срок рекомендации ПМПК)

Также были проверены личные дела работников на предмет отсутствия ограничений, предусмотренных подпунктом 3) пункта 2 статьи 26 Трудового кодекса Республики Казахстан в части недопущения трудоустройства в организации в сфере образования, воспитания и развития, организации отдыха и оздоровления, физической культуры и спорта, медицинского обеспечения, оказания социальных услуг, культуры и искусства с участием несовершеннолетних лиц, имеющих или имевших судимость, подвергнувшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено на основании подпунктов 1 и 2 части первой статьи 35 Уголовно-процессуального Кодекса РК) за уголовные правонарушения: убийство, умышленное причинение вреда здоровью, против здоровья населения и нравственности, половой неприкосновенности, за экстремистские или террористические преступления, торговлю людьми.

Было установлено, что в личных делах сотрудников имеются справки об отсутствии судимости согласно информационно-справочных учетов Комитета по правовой статистики и специальных учетов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан.

Согласно базы данных АИС «Специальные учеты» никто из работников Учреждения не имеет судимости либо непогашенной судимости за уголовные преступления, а также не имеется сведений о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Распределение учебной нагрузки педагогических работников проходит в четыре этапа.

1 этап: Предварительное распределение педагогической нагрузки в рамках существующих учебных планов и программ школьными методическими объединениями.

2 этап: Утверждение педагогической нагрузки на начало учебного года с учетом контингента обучающихся, деления классов на подгруппы

3 этап: В случае образовавшейся вакансии учебные часы распределяются с учетом имеющихся педагогических кадров и их базового образования, специальности, квалификации опыта работы и достижений, методической и педагогической компетентности.

Обращений преподавателей, недовольных распределением педагогической нагрузки, не поступало.

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков

п/п	Должность подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
	Директор	Обеспечивает рациональное использование бюджетных средств	Нецелевое использование бюджетных средств
		Утверждает педагогическую нагрузку работников школы, тарификационные списки и графики отпусков	Предпочтение при распределении педагогической нагрузки,
		Определяет должностные обязанности работников	Уменьшение должностных обязанностей
		Достоверно заполняет информацию по характеру вопросов и принятых решений в информационной системе «Е – обращение» в качестве исполнителя обращений	Нарушение сроков и процедуры рассмотрения обращений физических и юридических лиц
	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников школы	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда
		Ведет табель учета рабочего времени педагогических работников. Ведет журнал учета пропущенных и замещенных уроков педагогами школы	Необоснованная выплата денежных средств за невыполненную работу
		Оказывает населению государственные услуги	Истребование излишних документов
	Главный бухгалтер	Осуществляет организацию бухгалтерского учета в учреждении	Неправомерные решения об использовании бюджетных средств
		Формирование и своевременное представление полной бухгалтерской информации о деятельности учреждения, его имущественном положении	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей

Коррупционные риски: Необоснованные предпочтения при распределении нагрузки.
Обоснование

Распределение педагогической нагрузки осуществляется в соответствии с Правилами исчисления заработной платы педагогов государственных организаций, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 191. Данные Правила не регламентируют порядок распределения учебной нагрузки среди педагогов, в частности, если в школе один предмет преподают несколько педагогов, порядок замены отсутствующих педагогов.

Рекомендации по устранению

Направление письма в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» с просьбой о внесении изменений в ИПА.

Дисциплинарная практика.

В 2023- 2024 году привлечено к дисциплинарной ответственности 3 педагога

По видам дисциплинарной ответственности:

- 3 замечания;
- 0 выговор;
- 0 строгий выговор.

Причиной дисциплинарной ответственности сотрудника школы является в двух случаях ненадлежащее исполнение должностных обязанностей. 1 случай нарушения педагогической этики. Данный случай рассматривался на заседании Совета по этике.

Фактов привлечения сотрудников организации к дисциплинарной ответственности в 2023-2024 годах за коррупционные правонарушения не установлено.

Фактов привлечения сотрудников организации к административной и уголовной ответственности в 2023-2024 годах за коррупционные правонарушения не установлено.

Трудовую дисциплину не нарушали.

Конфликт интересов

ФИО	Должность	Степень родства	Прямое подчинение да/нет	Кем назначен
Зелепухина Марина Анатольевна	Учитель математики	дочь	нет	директор
Косолапов Анатолий Геннадьевич	Рабочий по обслуживанию здания	отец		директор

Коррупционные риски

По результатам анализа вопросов управления персоналом коррупционные риски не выявлены.

Обоснование

Рекомендации по устранению

Выявление коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности:

В целях обеспечения прозрачности расходования бюджетных средств, выделенных по проведению процедур государственных закупок работ, товаров и услуг для сельского округа в соответствии с законодательством, утвержден годовой план государственных закупок, который публикуется на электронном веб-портале. В связи с этим, все государственные закупки, осуществляются в соответствии с утвержденным годовым планом. Проведен анализ государственных закупок за проверяемый период. В 2 полугодии 2023 года всего заключено договоров о государственных закупках товаров, работ и услуг в количестве 26, из них: из одного источника путем прямого заключения договора 2 на сумму 8570,1 тыс.тенге, способом запроса ценовых предложений 15 на сумму 678,83 тыс.тенге, конкурс по приобретению услуг по организации питания учащихся 1 на сумму 110236,5 тыс.тенге, открытый конкурс – 3 на сумму 9575,0 тыс.тенге, электронный магазин – 5 на сумму 3678,83тыс.тенге. В 2024 году всего заключено договоров о государственных закупках товаров, работ и услуг в количестве 102, из них: из одного источника путем прямого заключения договора 9 на сумму 19085,33 тыс.тенге, способом запроса ценовых предложений 58 на сумму 15130,63 тыс.тенге, конкурс по приобретению услуг по организации питания учащихся 2 на сумму 27638,89 тыс.тенге, открытый конкурс – 5 на сумму 27066,8 тыс.тенге, электронный магазин – 28 на сумму 24466,57 .тенге В социальных сетях размещена информация о проведении конкурса «Услуга

по организации питания обучающихся». Государственные закупки осуществляются на портале государственных закупок Республики Казахстан. Нарушения при проведении государственных закупок не выявлены. В результате внутреннего анализа не выявлено фактов участия в проводимых государственных закупках потенциальных поставщиков близких родственников, супругов или свойственников руководителя государственного органа. Государственные закупки осуществляются по принципу эффективного и оптимального расходования денег используемых для государственных закупок, гласности и прозрачности процесса государственных закупок.

Коррупционные риски

По результатам анализа вопросов управления персоналом коррупционные риски не выявлены.

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Учет документации

Анализ внутренней документации показал, что делопроизводство ведется согласно Номенклатуры дел на 2024-2028 годы, согласованной с ЭК Филиала КГУ «Государственный архив Костанайской области» «Лисаковский региональный Государственный архив» протоколом № 2 от 12 августа 2024 года. Номенклатура дел охватывает все структурные подразделения. Формирование дел и передача в ведомственный архив, осуществляется в соответствии с ней.

Документация учебной части ведется в соответствии с Перечнем документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130, и Формам документов строгой отчетности, используемых организациями среднего, технического и профессионального, послесреднего образования в образовательной деятельности утвержденными приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 17 августа 2023 года № 263.

Трудовые договора регистрируются на сайте enbek.kz

Оказание государственных услуг осуществляется через информационную систему SAKURA и портал Автоматизации услуг -

Прием и учет обращений - через систему eOtinish.

В школе отсутствует автоматизированная система документооборота.

Коррупционные риски

Риск изъятия документов, оказание предпочтения при решении вопросов

Обоснование

Часть документов в школу поступает в бумажном варианте нарочно. Возникает риск утери или намеренной утраты документов, не регистрации в установленном порядке, что может привести к необъективности или предвзятости в принятии решений

Рекомендации по устранению

Направление письма в вышестоящий орган о необходимости перевода документооборота на цифровые платформы.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

Анализ состояния работы по рассмотрению обращений физических и юридических лиц установил, что учет обращений физических и юридических лиц рассматривается в установленном порядке и сроки в соответствии с административным процедурно – процессуальным кодексом РК

За проверяемый период поступило 7 обращения от юридических и физических лиц, через платформу eOtinish. На все обращения были даны мотивированные письменные ответы

в установленный законодательством срок: 4 – удовлетворено, 2 – переадресовано в другую организацию образования, 1 – рассмотрение прекращено.

Коррупционные риски

По результатам анализа вопросов управления персоналом коррупционные риски не выявлены.

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.5. Обеспечение открытости информации

Предприятием размещаются информации на интернет-ресурсах школы, Instagram, Одноклассники.

В ходе анализа были проанализированы интернет - ресурсы школы. На сайте школы имеется раздел «Антикоррупция», последняя публикация от 09 февраля 2024 года <https://school4-lsk.edu.kz/antikorrupsiya.html>. Также имеется вкладка «Вакансии», где размещаются информация о проводимых конкурсах. На сайте размещена информация о получении государственной услуги по зачислению в 1 класс

На странице школы в социальной сети Instagram регулярно публикуется информация о наличии свободных вакансий, о вопросах антикоррупции, о деятельности клуба "Адал Ұрпак", о недопустимости денежных поборов в школе

Коррупционные риски

Непредоставление или предоставление неполной информации о порядке оказания государственных услуг

Обоснование

На интернет – ресурсах отсутствует информация о лицах, ответственных за оказание государственных услуг, график работы учреждения и возможных способах получения государственных услуг.

Рекомендации по устранению

Размещение на сайте школы полной информации раздела «Государственные услуги», разработка и размещение инфографики в Instagram

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга

Анализом установлено, что факты проявления коррупции разбирались на совещаниях при директоре и административных совещаниях. Директором школы регулярно озвучиваются факты, выявленные в ходе проверок фискальных и правоохранительных органов. Так в течение учебного года дважды озвучивались и разбирались случаи незаконных сборов денежных средств с учеников. В целях недопущения подобной практики в школе был издан приказ от 25 апреля 2024 года № 115 «О запрете незаконных сборов денежных средств и поборах», с которым ознакомлены все сотрудники школы. Также информация о выявленных нарушениях анализируется при ежегодной тарификации и проведении конкурсов на занятие вакантных должностей.

Коррупционные риски

Коррупционных рисков не выявлено

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций

КГУ «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования города Лисаковска» Управления образования акимата Костанайской области контрольных и разрешительных функций не осуществляет

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика Объекта анализа (гражданско-правового характера) не значится.

Коррупционные риски

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

С 13 ноября 2023 по 25 декабря 2023 года ГУ «Департамент Комитета правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан по Костанайской области» осуществляла проверку по вопросам применения законодательства об охране жизни и здоровья обучающихся, соблюдения законности при расходовании бюджетных средств, противодействия коррупции. В ходе проверки коррупционных нарушений не выявлено.

Коррупционные риски

Коррупционных рисков не выявлено

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

Проверок фискальными органами не проводилось

Коррупционные риски

Представление недостоверной, искаженной финансовой отчетности, сокрытие данных, подлежащих отражению в бухгалтерском учете, уничтожение бухгалтерской документации

Обоснование

Отсутствие за предыдущие 3 года мероприятий по аудиту, ревизии и иных мер финансового контроля при оперировании объектом анализа значительными суммами бюджетных и финансовых средств

Рекомендации по устранению

Проведение проверок фискальными органами

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

Проверок правоохранительными органами и неправительственными организациями по вопросам коррупции не проводилось.

Коррупционные риски

Коррупционных рисков не выявлено

Обоснование

Рекомендации по устранению

2.12. Мониторинг СМИ и иных источников информации

Негативных материалов о деятельности образовательной организации, сотрудниках в СМИ не выявлено.

Коррупционные риски

Коррупционных рисков не выявлено

Обоснование

Рекомендации по устранению

Вывод.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков выявлены следующие коррупционные риски

Коррупционные риски

Рекомендации по устранению

Риск необъективного при выставлении оценок.

письмо в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» с просьбой о внесении изменений в НПА.

Риск истребования лишних документов при оказании государственной услуги

разъяснительная работа с ответственными за оказание услуг по правилам оказания государственных услуг, а также направить письмо в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» с просьбой об унификации списка необходимых документов по разным процедурам зачисления в школу.

Риск необоснованного предпочтения при распределении нагрузки.

письмо в ГУ «Управление образования акимата Костанайской области» с просьбой о внесении изменений в НПА

Риск изъятия документов, оказание предпочтения при решении вопросов

письмо в вышестоящий орган о необходимости перевода документооборота на цифровые платформы.

Риск не предоставления или предоставление неполной информации о порядке оказания государственных услуг

размещение на сайте школы полной информации раздела «Государственные услуги», разработка и размещение инфографики в Instagram

Представление недостоверной, искаженной финансовой отчетности, сокрытие данных, подлежащих отражению в бухгалтерском учете, уничтожение бухгалтерской документации

проведение проверок фискальными органами

Руководитель



Кенжина С.З.

Руководитель рабочей группы:

Бумина И.В.

Члены рабочей группы:

Дроган М.В.

Малышева М.И.

Жехович О.И.

Нургазина Г.С.